



### CELE SZKOLENIA:

Nabywanie wiedzy w zakresie:

- zmian przepisów w zakresie programu 500+, funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych i innych zadań realizowanych przez jednostki pomocy społecznej w nowym okresie świadczeniowym 2017/2018,
  - zasad prowadzenia rachunkowości budżetowej w zakresie programu 500+, funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych i innych zadań realizowanych przez jednostki pomocy społecznej w świetle zasad nadrzędnych rachunkowości obowiązujących w roku 2017,
    - zasad prowadzenia księgowości jednostek organizacyjnych pomocy społecznej po obowiązkowej centralizacji rozliczeń podatku VAT,
    - zasad sporządzania sprawozdawczości budżetowej, sprawozdawczości finansowej i sprawozdań rzeczowo – finansowych w roku i za rok 2017.

**Wszystkie omawiane wzory księgowania będą dotyczyć jednostek pomocy społecznej bezpośrednio realizujących zadanie, urzędów gdzie obowiązują odpowiednie równoległe księgowania, a także ksiąg organu finansowego (budżetu).**

## NOWY OKRES ŚWIADCZENIOWY 2017/2018. KSIĘGOWOŚĆ I SPRAWOZDAWCZOŚĆ PROGRAMU 500PLUS, ŚWIADCZEŃ RODZINNYCH, FUNDUSZU ALIMENTACYJNEGO

### PROGRAM:

1. Omówienie zmian przepisów w zakresie programu 500+, funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych i innych zadań realizowanych przez jednostki pomocy społecznej w nowym okresie świadczeniowym 2017/2018.
2. Nadrzędne zasady rachunkowości oraz zasady wyceny aktywów i pasywów obowiązujące w rachunkowości budżetowej w roku 2017, ich zastosowanie w zakresie programu 500+, funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych i innych realizowanych przez pomoc społeczną.
3. Problem związany z księgowaniem świadczeń metodą „pod listą wypłat” – przykłady z praktyki a wymogi ustawy o rachunkowości obowiązujące w roku 2017.
4. Księgowanie zaangażowania i zobowiązań w zakresie świadczenia wychowawczego oraz dodatku wychowawczego i dodatku do zryczałtowanej kwoty, w zakresie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w zakresie świadczeń rodzinnych w nowym okresie świadczeniowym 2017/2018 – zaangażowanie, zobowiązania, koszty, czynne rozliczenia międzyokresowe kosztów na koncie 640 i wzory ich dekretacji.
5. Księgowanie wypłaty świadczenia wychowawczego oraz dodatku wychowawczego i dodatku do zryczałtowanej kwoty, księgowanie wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego, księgowanie świadczeń rodzinnych w nowym okresie świadczeniowym 2017/2018 – rozrachunki z osobą lub podmiotem uprawnionym do świadczenia lub dodatku, termin wypłaty, świadczenie rzeczowe, opłacanie usług, świadczenie niepodjęte, wpłata świadczenia niepodjętego, wstrzymanie wypłaty świadczenia, wygaśnięcie świadczenia niepodjętego i wzory ich dekretacji.
6. Księgowanie dotacji na świadczenie wychowawcze oraz dotacji na dodatek wychowawczy i dodatek do zryczałtowanej kwoty, księgowanie dotacji na wypłatę świadczeń z funduszu alimentacyjnego, księgowanie dotacji na finansowanie świadczeń rodzinnych i innych zadań w księgach organu finansowego, w księgach urzędu lub starostwa oraz księgowanie środków na wydatki w księgach jednostki realizującej zadanie (OPS, PCPR, ROPS) – wzory dekretacji obowiązujących w nowym okresie świadczeniowym 2017/2018.
7. Księgowanie dotacji na koszty obsługi programu 500+, funduszu alimentacyjnego, świadczeń rodzinnych w księgach organu finansowego, w księgach urzędu lub starostwa oraz księgowanie środków na wydatki w księgach jednostki realizującej zadanie (OPS, PCPR, ROPS) – wzory dekretacji obowiązujących w nowym okresie świadczeniowym 2017/2018.
8. Księgowanie kosztów obsługi świadczenia wychowawczego oraz kosztów obsługi dodatku wychowawczego i dodatku do zryczałtowanej kwoty, księgowanie kosztów obsługi funduszu alimentacyjnego, księgowanie kosztów obsługi świadczeń rodzinnych w nowym okresie świadczeniowym 2017/2018 – przykłady wydatków bieżących i majątkowych stanowiących koszty obsługi i wzory ich dekretacji w księgach jednostki realizującej zadanie oraz równoległe księgowanie odpisów umorzeniowych w księgach urzędu i starostwa na koncie 840, koszty obsługi a centralizacja rozliczeń VAT.
9. Księgowanie rozrachunków z tytułu świadczeń nienależnie pobranych w księgach jednostki realizującej zadanie oraz w księgach organu finansowego w nowym okresie świadczeniowym 2017/2018 – przypis należności głównej i należnych odsetek, potrącenie świadczenia wychowawczego z świadczeniami rodzinnymi (i na odwrót) i zasiłkami dla opiekunów, potrącenia z świadczeń bieżących, odpis aktualizujący należność wątpliwą, przedawnienie należności, umorzenie należności, wygaśnięcie świadczenia nienależnie pobranego, ustalenie zobowiązań wobec budżetu wojewody i budżetu państwa z tytułu odzyskanych świadczeń nienależnie pobranych w tym roku i z lat minionych oraz wzory ich dekretacji.
10. Zasady obowiązkowej centralizacji rozliczeń VAT w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej – ustalanie wykazu jednostek objętych i nie objętych centralizacją VAT oraz skutki uboczne centralizacji rozliczeń VAT w zakresie centralizacji rozliczeń obowiązków płatnika PIT i ZUS dot. umów zleceń i umów o dzieło.
11. Wzory księgowania dochodów i wydatków budżetowych w zakresie „centralizacji” rozliczeń podatku VAT - VAT a sprawozdanie RB-27S oraz sprawozdanie RB-28S: netto czy brutto.
12. Sprawozdania budżetowe a sprawozdania finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczenia wychowawczego, dodatku wychowawczego i dodatku do zryczałtowanej kwoty, funduszu alimentacyjnego i świadczenia rodzinnego w roku i za rok 2017 – niezbędne uzupełnienia jakie należy wprowadzić do polityki rachunkowości oraz analiza zgodności danych i ich rzetelność.
13. Odpowiedzi na pytania.

## SZKOLENIE SKIEROWANE DO:

głównych księgowych i księgowych jednostek organizacyjnych pomocy społecznej oraz kadry kierowniczej DPS, OPS, PCPR, ROPS, a także dla skarbników, głównych księgowych urzędów gmin i miast, starostw powiatowych, urzędów marszałkowskich.

### DANE DO KONTAKTU:

Fundacja Rozwoju Demokracji  
Lokalnej  
ul. Moniuszki 7, 40 - 005 Katowice  
NIP: 522-000-18-95

Tel 32 259 86 73, 32 253 84 09  
Fax. 32 259 86 73 w. 22, 26  
e-mail: szkolenia@okst.pl  
**www.okst.pl**

### OSOBA DO KONTAKTU:

Marlena Moliszewska-Gumulak  
tel. 32 206 80 39,  
32 206 98 43 w. 29  
[marlena.gumulak@okst.pl](mailto:marlena.gumulak@okst.pl)

Jesteśmy członkiem:



## MIEJSCE SZKOLENIA:

**Poznań**, Biurowiec Omega, ul. Dąbrowskiego 79a, XI piętro.

Mapkę dojazdu do miejsca szkolenia znajdą Państwo na [www.okst.pl](http://www.okst.pl)

## TERMIN SZKOLENIA:

**Poznań: 14 września 2017 r.**, godz. 9.00 – 14.00.

## CENA: 389 zł netto/os.

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, poczęstunek i serwis kawowy.

**RABAT 10% za każdą następną osobę zgłoszoną z tej samej instytucji.**

## ZGŁOSZENIA:

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesłać mailem, faksem lub poprzez formularz zgłoszenia na [www.okst.pl](http://www.okst.pl) **do 11 września 2017 r.**

KOD SZKOLENIA	Poznań 9166/17P/G	
Nazwa i adres nabywcy (dane do faktury)		
Nazwa i adres odbiorcy		
NIP	Telefon	
Email		
1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko		
2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko		
3. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko		
Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
Członek FORUM (proszę zaznaczyć właściwe)	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>
<b>UWAGA</b> Ilość miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone <b>przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail, fax lub formularz na www.okst.pl)</b> . Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie niezależnie od przyczyny rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia lub jego kod).	<b>PODPIS</b>	
<b>NR RACHUNKU: Alior Bank: 82 2490 0005 0000 4600 6708 9097</b>		