



KORZYŚCI Z UDZIAŁU W SZKOLENIU:

- **otrzymanie** skutecznych i profesjonalnych narzędzi z zakresu zarządzania grupą/zespołem;
- **pozyskanie** wiedzy i umiejętności nt. sposobów zwiększenia motywacji u członków grupy/zespołu;
- **znajomość** stylów kierowania grupą/ zespołem;
- **świadomość** procesu grupowego i jego wpływu na rozwój grupy;

Oferowane szkolenie

to:

praca z doświadczonym trenerem – coachem – mentorem z wykorzystaniem metody coachingowej, warsztatów, przewagą części praktycznej.

EFEKTYWNE ZARZĄDZANIE ZESPOŁEM, MOTYWOWANIE PRACOWNIKÓW

PROGRAM:

1. **Gra szkoleniowa** – integracja grupy / zespołu.
2. **Wprowadzenie** – różnice i podobieństwa pomiędzy grupą a zespołem, sposoby pracy.
3. **Warsztat I – Kompetencje:**
 - menedżer czy lider, cechy przywódcy, umiejętności przywódcy;
 - świadome przywództwo;
 - narzędziownia menedżera;
 - umiejętność podejmowania decyzji;
 - budowanie zespołu – dobór członków, rozwój i zaangażowanie.
4. **Warsztat II – Style kierowania grupą / zespołem:**
 - psychologia szefa;
 - proces grupowy;
 - zarządzanie zespołem osób dorosłych;
 - fazy rozwoju grupy;
 - dopasowanie stylu do sytuacji.
5. **Warsztat III - Motywowanie zespołu, zarządzanie relacjami:**
 - znaczenie świadomości celów w motywowaniu członków grupy/zespołu;
 - co motywuje członków mojej grupy/zespołu – indywidualizacja procesu motywacji;
 - narzędziownia menedżera – motywatory materialne oraz pozamaterialne;
 - systemy ocen pracowniczych i ich rola;
 - feedback – profesjonalne udzielanie bieżącej informacji zwrotnej.
6. **Warsztat IV - Zarządzanie grupą/zespołem:**
 - komunikacja – werbalna i niewerbalna, jakość procesu komunikacji i jej wpływ na zarządzanie grupą/zespołem;
 - aktywne słuchanie – trzy poziomy słuchania;
 - bariery komunikacyjne – co nam przeszkadza w porozumieniu;
 - delegowanie zadań – co delegować, w jaki sposób, komu, błędy w delegowaniu;
 - kontrola zespołu.

ADRESACI SZKOLENIA:

Kadra zarządzająca, osoby zarządzające zespołami pracowniczymi, projektowymi oraz wszystkich zainteresowanych tematyką szkolenia.

DANE DO KONTAKTU:

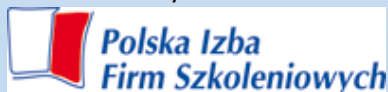
Ośrodek Kształcenia Samorządu Terytorialnego im. Waleriana Pańki
40-005 Katowice,
ul. Moniuszki 7
NIP: 522-000-18-95

Tel 32 259 86 73,
32 253 84 09
Fax. 32 259 86 73 w. 22, 26
e-mail: szkolenia@okst.pl
www.okst.pl

OSOBA DO KONTAKTU:

Renata Bąk
tel. 32 206 80 39,
32 206 98 43 w. 24
renata.bak@okst.pl

Jesteśmy członkiem:

**MIEJSCE SZKOLENIA:**

Poznań, Biurowiec OMEGA, ul. Dąbrowskiego 79a, XI piętro.
Mapkę dojazdu do miejsca szkolenia znajdą Państwo na www.okst.pl.

TERMIN SZKOLENIA:

Poznań, 13 września 2017 r., godz. 10.00 -15.30.

CENA: 359 zł/os. netto

Udział w szkoleniu zwolniony z VAT w przypadku finansowania szkolenia ze środków publicznych. Cena zawiera materiały szkoleniowe, zaświadczenie o ukończeniu szkolenia, poczęstunek i serwis kawowy.

RABAT 10% za każdą następną osobę zgłoszoną z tej samej instytucji

ZGŁOSZENIA:

Wypełnioną **kartę zgłoszenia** należy przesłać mailem, faksem lub za pośrednictwem strony internetowej www.okst.pl **do 8 września 2017 r.**

KOD SZKOLENIA	Poznań 943/17P/B		
Nazwa i adres nabywcy (dane do faktury)			
Nazwa i adres odbiorcy (dane do faktury)			
NIP		Telefon	
Email			
1. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko			
2. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko			
3. Imię i nazwisko uczestnika, stanowisko			
Oświadczam, że szkolenie dla ww. pracowników jest kształceniem zawodowym finansowanym w całości lub co najmniej 70% ze środków publicznych (proszę zaznaczyć właściwe)	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	
Członek FORUM (proszę zaznaczyć właściwe)	TAK <input type="checkbox"/>	NIE <input type="checkbox"/>	
UWAGA Ilość miejsc ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszeń. Zgłoszenie na szkolenie musi zostać potwierdzone przesłaniem do Ośrodka karty zgłoszenia (mail, fax lub formularz na www.okst.pl) . Brak pisemnej rezygnacji ze szkolenia najpóźniej na trzy dni robocze przed terminem będzie równoznaczny z obciążeniem Państwa należnością za to szkolenie, bez względu na przyczynę rezygnacji. Płatność należy uregulować przelewem przed lub po szkoleniu (na przelewie prosimy podać nazwę szkolenia lub jego kod). NR RACHUNKU: Alior Bank: 82 2490 0005 0000 4600 6708 9097	PODPIS		